

## Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

### I.

Nazwa i siedziba.

**Ewangelickie Stowarzyszenie Kultury**

**91-446 Łódź ul.: Zgierska 21/18**

NIP

**7262652730**

Forma prawna organizacji **stowarzyszenie**

Numer REGON **101651200**

Właściwy sąd prowadzący Rejestr Organizacji

**SĄD REJONOWY DLA ŁODZI-ŚRÓDMIEŚCIA W ŁODZI, XX WYDZIAŁ  
KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO**

Cel działania organizacji

#### **1. Prowadzenie działalności w zakresie:**

1. kultury, literatury, muzyki, sztuki, filmu, mediów, internetu i fotografii, a także pomagającej rozwijać zdolności artystyczne ludziom niepełnosprawnym, starszym i zagrożonym wykluczeniem społecznym oraz doskonalić osobowość człowieka w oparciu o wartości patriotyczne, judeochrześcijańskie, w tym ewangelickie,
2. nauki, edukacji, oświaty i wychowania, w tym kształtującej wzajemny szacunek i zaufanie, braterskie stosunki między ludźmi różnych ras, przekonań, wyznań i narodowości,
3. sportu, turystyki i rekreacji,
4. czytelnictwa i bibliotekarskiej,
5. wspierania przedsiębiorczości i działalności gospodarczej, w tym zapobiegającej rozszerzaniu się patologii społecznej, także wśród osób niepełnosprawnych lub zagrożonych wykluczeniem społecznym, poprzez tworzenie dla nich nowych miejsc pracy, odpowiadających zapotrzebowaniu społecznemu i ich zdolnościom i umiejętnościom,
6. integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
7. realizacji programów aktywizacji zawodowej osób uzależnionych, biednych, bezrobotnych lub zagrożonych bezrobociem, w tym opuszczających zakłady karne,
8. udzielania pomocy prawnej, psychologicznej i materialnej,
9. wspierania działań na rzecz wolności religijnej, wolności wypowiedzi artystycznej, wolności słowa oraz prawa do uprawiania krytyki społecznej, kulturalnej, artystycznej, politycznej i naukowej we wszystkich możliwych formach na całym świecie.

#### **2. Wszechstronna pomoc osobom związanym z kulturą, historią, mediami lub nauką poprzez:**

1. wspieranie i organizowanie dodatkowych form spędzania wolnego czasu, w tym poprzez turystykę krajową i zagraniczną oraz promocja życia bez alkoholu i narkotyków,
2. poradnictwo prawne, socjalne, terapeutyczne dla wszystkich potrzebujących takiej pomocy,
3. podnoszenie kwalifikacji zawodowych,
4. tworzeniu bazy i zaplecza materialnego na rzecz osób niepełnosprawnych,
5. wszelką pomoc materialną, intelektualną, finansową i opiekuńczo-socjalną.

#### **3. Działanie na rzecz kultury judeochrześcijańskiej, w tym katolickiej, ewangelickiej lub prawosławnej oraz tolerancji, wolności słowa i wyznania poprzez:**

1. wspieranie działań w tym obszarze w Polsce i na świecie, w tym w krajach, w których ta wolność jest zakazana lub ograniczana,

2. organizowanie koleżeńskej samopomocy oraz wspieranie podwyższania kwalifikacji osób szanujących przesłanie Ewangelii i dekalogu,
  3. przybliżanie obywatelom wiedzy o wkładzie chrześcijaństwa i reformacji w kulturę, rozwój stosunków społecznych i tolerancji oraz wolność słowa i wyznania w Polsce, Europie i na świecie,
  4. integrację środowisk związanych z kulturą i historią ewangelicką w kraju i za granicą,
  5. poszukiwanie, zbieranie, gromadzenie, opracowywanie, upamiętnianie i upowszechnianie różnego rodzaju świadectw historycznych, muzycznych, fotograficznych, filmowych i literackich,
  6. reprezentowanie poglądów, stanowisk lub postaw obywateli oraz zainteresowanych środowisk i instytucji w sprawach dotyczących kultury wszelkich wspólnot ewangelickich,
  7. monitorowanie instytucji państwowych, publicznych, społecznych i kościelnych pod kątem ich działania w obszarze kultury ewangelickiej, tolerancji, wolności słowa i wyznania.
- 4. Ochrona dóbr i świadectw historii kultury judeochrześcijańskiej, w tym przede wszystkim ewangelickiej poprzez:**
1. opiekę, ochronę i odnowę miejsc, budynków i przedmiotów,
  2. popularyzację konieczności renowacji rzeczowych świadectw historii i kultury judeochrześcijańskiej, w tym przede wszystkim ewangelickiej w Polsce i na świecie oraz pozyskiwanie na nią środków i prowadzenie działań konserwatorskich, remontowych i adaptacyjnych,
  3. tworzenie ośrodków kultury zainteresowanych wspólnot ewangelickich, miejsc pamięci, galerii oraz mobilnych punktów informacyjno-wystawienniczych.

PKD:

- 10.71.Z Produkcja pieczywa; produkcja świeżych wyrobów ciastkarskich i ciastek
- 10.72.Z Produkcja sucharów i herbatników, produkcja konserwowanych wyrobów ciastkarskich i ciastek
- 10.52.Z Produkcja lodów
- 14.11.Z Produkcja odzieży skórzanej
- 14.12.Z Produkcja odzieży roboczej
- 14.13.Z Produkcja pozostałej odzieży wierzchniej
- 14.14.Z Produkcja bielizny
- 14.19.Z Produkcja pozostałej odzieży i dodatków do odzieży
- 14.20.Z Produkcja wyrobów futrzarskich
- 14.31.Z Produkcja wyrobów pończoszniczych
- 14.39.Z Produkcja pozostałej odzieży dzianej
- 15.12.Z Produkcja toreb bagażowych, toreb ręcznych i podobnych wyrobów kaletniczych; produkcja wyrobów rymarskich
- 15.20.Z Produkcja obuwia
- 16.23.Z Produkcja pozostałych wyrobów stolarskich i ciesielskich dla budownictwa
- 16.24.Z Produkcja opakowań drewnianych
- 16.29.Z Produkcja pozostałych wyrobów z drewna; produkcja wyrobów z korka, słomy i materiałów używanych do wyplatania
- 17.12.Z Produkcja papieru i tektury
- 17.21.Z Produkcja papieru falistego i tektury falistej oraz opakowań z papieru i tektury
- 17.29.Z Produkcja pozostałych wyrobów z papieru i tektury
- 18.11.Z Drukowanie gazet
- 18.12.Z Pozostałe drukowanie
- 18.13.Z Działalność usługowa związana z przygotowaniem do druku

- 18.14.Z Introligatorstwo i podobne usługi
- 18.20.Z Reprodukacja zapisanych nośników informacji
- 22.19.Z Produkcja pozostałych wyrobów z gumy
- 22.29.Z Produkcja pozostałych wyrobów z tworzyw sztucznych
- 23.41.Z Produkcja ceramicznych wyrobów stołowych i ozdobnych
- 23.69.Z Produkcja pozostałych wyrobów z betonu, gipsu i cementu
- 25.12.Z Produkcja metalowych elementów stolarki budowlanej
- 25.71.Z Produkcja wyrobów nożowniczych i sztuców
- 25.72.Z Produkcja zamków i zawiasów
- 25.99.Z Produkcja pozostałych gotowych wyrobów metalowych, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 30.99.Z Produkcja pozostałego sprzętu transportowego, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 31.01.Z Produkcja mebli biurowych i sklepowych
- 31.09.Z Produkcja pozostałych mebli
- 32.12.Z Produkcja wyrobów jubilerskich i podobnych
- 32.13.Z Produkcja sztucznej biżuterii i wyrobów podobnych
- 32.20.Z Produkcja instrumentów muzycznych
- 32.30.Z Produkcja sprzętu sportowego
- 32.40.Z Produkcja gier i zabawek
- 32.91.Z Produkcja mioteł, szczotek i pędzli
- 32.99.Z Produkcja pozostałych wyrobów, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 33.11.Z Naprawa i konserwacja metalowych wyrobów gotowych
- 33.12.Z Naprawa i konserwacja maszyn
- 33.17.Z Naprawa i konserwacja pozostałego sprzętu transportowego
- 33.19.Z Naprawa i konserwacja pozostałego sprzętu i wyposażenia
- 38.11.Z Zbieranie odpadów innych niż niebezpieczne
- 38.21.Z Obróbka i usuwanie odpadów innych niż niebezpieczne
- 38.31.Z Demontaż wyrobów zużytych
- 38.32.Z Odzysk surowców z materiałów segregowanych
- 41.10.Z Realizacja projektów budowlanych związanych ze wznoszeniem budynków
- 41.20.Z Roboty budowlane związane ze wznoszeniem budynków mieszkalnych i niemieszkalnych
- 43.31.Z Tynkowanie
- 43.32.Z Zakładanie stolarki budowlanej
- 43.33.Z Posadzkarstwo; tapetowanie i oblicowywanie ścian
- 43.34.Z Malowanie i szklenie
- 43.39.Z Wykonywanie pozostałych robót budowlanych wykończeniowych
- 43.91.Z Wykonywanie konstrukcji i pokryć dachowych
- 43.99.Z Pozostałe specjalistyczne roboty budowlane, gdzie indziej niesklasyfikowane
- 45.11.Z Sprzedaż hurtowa i detaliczna samochodów osobowych i furgonetek
- 45.19.Z Sprzedaż hurtowa i detaliczna pozostałych pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli
- 45.20.Z Konserwacja i naprawa pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli
- 45.31.Z Sprzedaż hurtowa części i akcesoriów do pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli
- 45.32.Z Sprzedaż detaliczna części i akcesoriów do pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli
- 45.40.Z Sprzedaż hurtowa i detaliczna motocykli, ich naprawa i konserwacja oraz sprzedaż hurtowa i detaliczna części i akcesoriów do nich
- 53.10.Z Działalność pocztowa objęta obowiązkiem świadczenia usług powszechnych

- 53.20.Z Pozostała działalność pocztowa i kurierska
- 55.10.Z Hotele i podobne obiekty zakwaterowania
- 55.20.Z Obiekty noclegowe turystyczne i miejsca krótkotrwałego zakwaterowania
- 55.90.Z Pozostałe zakwaterowanie
- 56.10.A Restauracje i inne stałe placówki gastronomiczne
- 56.10.B Ruchome placówki gastronomiczne
- 56.21.Z Przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (katering)
- 56.29.Z Pozostała usługowa działalność gastronomiczna
- 56.30.Z Przygotowywanie i podawanie napojów
- 58.11.Z Wydawanie książek
- 58.13.Z Wydawanie gazet
- 58.14.Z Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków
- 58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza
- 59.11.Z Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych
- 59.12.Z Działalność postprodukcyjna związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi
- 59.13.Z Działalność związana z dystrybucją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych
- 59.14.Z Działalność związana z projekcją filmów
- 59.20.Z Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych
- 60.10.Z Nadawanie programów radiofonicznych
- 60.20.Z Nadawanie programów telewizyjnych ogólnodostępnych i abonamentowych
- 62.01.Z Działalność związana z oprogramowaniem
- 62.02.Z Działalność związana z doradztwem w zakresie informatyki
- 62.03.Z Działalność związana z zarządzaniem urządzeniami informatycznymi
- 62.09.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie technologii informatycznych i komputerowych
- 63.11.Z Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność
- 63.12.Z Działalność portali internetowych
- 63.91.Z Działalność agencji informacyjnych
- 63.99.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 68.10.Z Kupno i sprzedaż nieruchomości na własny rachunek
- 68.20.Z Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi
- 68.31.Z Pośrednictwo w obrocie nieruchomościami
- 68.32.Z Zarządzanie nieruchomościami wykonywane na zlecenie
- 74.10.Z Działalność w zakresie specjalistycznego projektowania
- 74.20.Z Działalność fotograficzna
- 74.90.Z Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 77.21.Z Wypożyczanie i dzierżawa sprzętu rekreacyjnego i sportowego
- 77.22.Z Wypożyczanie kaset wideo, płyt CD, DVD itp.
- 77.29.Z Wypożyczanie i dzierżawa pozostałych artykułów użytku osobistego i domowego
- 77.39.Z Wynajem i dzierżawa pozostałych maszyn, urządzeń oraz dóbr materialnych, gdzie indziej niesklasyfikowane
- 78.10.Z Działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników
- 78.20.Z Działalność agencji pracy tymczasowej
- 78.30.Z Pozostała działalność związana z udostępnianiem pracowników
- 79.12.Z Działalność organizatorów turystyki

- 79.90.C Pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 81.10.Z Działalność pomocnicza związana z utrzymaniem porządku w budynkach
- 81.21.Z Niespecjalistyczne sprzątanie budynków i obiektów przemysłowych
- 81.22.Z Specjalistyczne sprzątanie budynków i obiektów przemysłowych
- 81.29.Z Pozostałe sprzątanie
- 81.30.Z Działalność usługowa związana z zagospodarowaniem terenów zieleni
- 82.11.Z Działalność usługowa związana z administracyjną obsługą biura
- 82.19.Z Wykonywanie fotokopii, przygotowywanie dokumentów i pozostała specjalistyczna działalność wspomagająca prowadzenie biura
- 82.30.Z Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów
- 82.99.Z Pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 85.51.Z Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych
- 85.52.Z Pozaszkolne formy edukacji artystycznej
- 85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane
- 87.10.Z Pomoc społeczna z zakwaterowaniem zapewniająca opiekę pielęgniarską
- 87.30.Z Pomoc społeczna z zakwaterowaniem dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych
- 87.90.Z Pozostała pomoc społeczna z zakwaterowaniem
- 88.10.Z Pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych
- 88.99.Z Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 90.01.Z Działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych
- 90.02.Z Działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych
- 90.03.Z Artystyczna i literacka działalność twórcza
- 90.04.Z Działalność obiektów kulturalnych
- 91.01.A Działalność bibliotek
- 91.01.B Działalność archiwów
- 91.02.Z Działalność muzeów
- 91.03.Z Działalność historycznych miejsc i budynków oraz podobnych atrakcji turystycznych
- 93.13.Z Działalność obiektów służących poprawie kondycji fizycznej
- 93.29.Z Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna
- 94.11.Z Działalność organizacji komercyjnych i pracodawców
- 94.12.Z Działalność organizacji profesjonalnych
- 94.20.Z Działalność związków zawodowych
- 94.92.Z Działalność organizacji politycznych
- 94.99.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 95.11.Z Naprawa i konserwacja komputerów i urządzeń peryferyjnych
- 95.23.Z Naprawa obuwia i wyrobów skórzanych
- 95.24.Z Naprawa i konserwacja mebli i wyposażenia domowego
- 95.29.Z Naprawa pozostałych artykułów użytku osobistego i domowego
- 96.01.Z Pranie i czyszczenie wyrobów włókienniczych i futrzarskich
- 96.03.Z Pogrzeby i działalność pokrewna
- 96.04.Z Działalność usługowa związana z poprawą kondycji fizycznej
- 96.09.Z Pozostała działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana

EWANGELICKIE  
STOWARZYSZENIE KULTURY  
Dominika Repetto  
CZŁONEK ZARZĄDU Czapska

EWANGELICKIE  
STOWARZYSZENIE KULTURY  
Bożena Bednarek-Tworkiewicz  
CZŁONEK ZARZĄDU

EWANGELICKIE  
STOWARZYSZENIE KULTURY  
Artur Michalski  
PREZES ZARZĄDU

EWANGELICKIE  
STOWARZYSZENIE KULTURY  
Łukasz Baldowski  
CZŁONEK ZARZĄDU

EWANGELICKIE  
STOWARZYSZENIE KULTURY  
Anna Seemann-Majorek  
WICEPREZES ZARZĄDU

II. Czas trwania Organizacji jest nieograniczony

III. Sprawozdanie finansowe jest sporządzone za okres 2015r.

IV. W skład jednostki nie wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe.

V. Organizacja będzie kontynuowała działalność statutową przez co najmniej 12 kolejnych miesięcy kalendarzowych i dłużej, oraz nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenia kontynuowania tej działalności. Roczne sprawozdanie zostało sporządzone w oparciu o założenia kontynuacji działalności.

VI. W okresie sporządzania sprawozdania finansowego nie nastąpiło połączenie jednostek.

VII. Przyjęta polityka rachunkowości w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru.

#### **Rok obrotowy i wchodzące w jego skład okresy sprawozdawcze.**

1. Rokiem obrotowym Organizacji jest rok kalendarzowy.
2. Okresem sprawozdawczym jest ostatni dzień roku kalendarzowego, ale zgodnie z przyjętymi zasadami polityki rachunkowości co miesiąc sumowane są obroty na kontach księgowych księgi głównej i uzgadniane z dziennikiem oraz zapisami na kontach ksiąg pomocniczych.

#### **Metody wyceny aktywów i pasywów.**

1. Zasady wyceny aktywów i pasywów opierają się na zasadach określonych w ustawie o rachunkowości.
2. Aktywa i pasywa wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy w następujący sposób:
  - a) środki trwałe wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny), pomniejszonych o odpisy umorzeniowe (amortyzacyjne), z tym, że środki trwałe otrzymane nieodpłatnie, wycenia się na podstawie decyzji właściwego organu według wartości określonych w decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny według ceny rynkowej na dzień otrzymania darowizny. Wartość rynkową określa się na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia;
  - b) koszt wytworzenia obejmuje ogół kosztów rzeczywiście poniesionych przez Stowarzyszenie od rozpoczęcia budowy, montażu, przystosowania i ulepszenia środka trwałego do dnia przyjęcia do użytkowania. Według kosztów wytworzenia wycenia się podstawowe środki trwałe, pozostałe środki trwałe, wartości niematerialne i prawne wytworzone we własnym zakresie oraz środki trwałe w budowie;
  - c) środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości wyższej od kwoty ustalonej w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz.U. 2001r. Nr 54 poz. 654 ze zm.) tj. powyżej 3.500 zł, zwane dalej podstawowymi środkami trwałymi, podlegają umarzaniu w równych ratach (metodą linową) na podstawie aktualnego planu amortyzacji według stawek amortyzacyjnych określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. Stawki te określić

EWANGELICKIE  
STOWARZYSZENIE KULTURY  
Dominika Repetta Czapska  
CZŁONEK ZARZĄDU

EWANGELICKIE  
STOWARZYSZENIE KULTURY  
Bożena Bracharek-Tworkiewicz  
CZŁONEK ZARZĄDU

EWANGELICKIE  
STOWARZYSZENIE KULTURY  
Artur Michański  
PREZES ZARZĄDU

EWANGELICKIE  
STOWARZYSZENIE KULTURY  
Łukasz Baldowski  
CZŁONEK ZARZĄDU

EWANGELICKIE  
STOWARZYSZENIE KULTURY  
Anna Seemann-Majorek  
WICEPREZES ZARZĄDU

- należy na dzień przyjęcia środka trwałego do użytkowania. Amortyzację nalicza się jednorazowo za okres całego roku na koniec roku obrotowego. Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury;
- d) na dzień bilansowy podstawowe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości powyżej 3.500 zł (z wyjątkiem gruntów, które nie podlegają amortyzacji) wycenia się w wartości netto tj. po pomniejszeniu odpisów amortyzacyjnych ustalonych na dzień bilansowy;
  - e) jeżeli środki trwałe uległy ulepszeniu (przebudowie, rozbudowie, rekonstrukcji, adaptacji lub modernizacji), to wartość początkową tych środków, powiększa się o sumę wydatków na ich ulepszenie, w tym także o wydatki na nabycie części składowych lub peryferyjnych, których jednostkowa cena nabycia przekracza 3.500 zł. Środki trwałe uważa się za ulepszone, gdy suma wydatków poniesionych na przebudowę, rozbudowę, rekonstrukcję, adaptację lub modernizację w danym roku budżetowym przekracza 3.500 zł, a wydatki te powodują wzrost wartości użytkowej w stosunku do wartości z dnia przyjęcia środka trwałego do używania. Przebudowę, modernizację itp., które nie spowodowały wzrostu wartości użytkowej obiektu w porównaniu do posiadanej przez niego w momencie oddania go do używania, uważa się za remont;
  - f) pozostałe środki trwałe to takie środki, które umarza się jednorazowo, przez wpisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania o wartości początkowej poniżej 3500 netto i wyższej niż 1000 złotych netto;
  - g) pozostałe środki trwałe w użytkowaniu, których jednostkowa cena nabycia jest większa lub równa 1000 zł, podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej;
  - h) zobowiązania z tytułu dostaw i usług wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty, czyli łącznie z odsetkami naliczonymi na podstawie not odsetkowych otrzymanych od kontrahentów. Odsetki od zobowiązań ujmuje się w księgach w momencie ich zapłaty, lecz nie później niż na koniec dnia każdego kwartału;
  - i) środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej. Środki pieniężne wyrażone w walutach obcych, wycenia się na dzień przeprowadzenia operacji, w wartości nominalnej przeliczonej na złote polskie według kursu zakupu lub kursu sprzedaży dla danej waluty na dzień przeprowadzenia operacji walutowej, stosowanego przez bank, z którego usług korzysta Stowarzyszenie;

### 3. Ustalenie wyniku finansowego

#### Ewidencja kosztów.

Dla rozliczenia kosztów realizacji zadań statutowych Organizacji ewidencjonuje koszty w układzie kalkulacyjnym – konta zespołu 500, stosuje dla każdej dotacji odrębne konto analityczne i subanalityczne według potrzeb rozliczana dotacji. Jednostka przyjmuje zasadę rozliczania kosztów realizacji poszczególnych programów do wysokości poniesionych wydatków w roku obrotowym nie większe jednak niż otrzymane środki pieniężne /dotacje/ w roku obrotowym. Nadwyżkę poniesionych kosztów nad wpływem środków odnosi na rozliczenia między okresowe kosztów. Jeśli poniesione koszty realizacji zadań statutowych w roku obrotowym są niższe niż otrzymane środki pieniężne jednostka rozlicza te nadwyżkę jak czynne rozliczenia międzyokresowe, rozliczając ją w roku w którym następuje realizacja programu objętego tą dotacją.

EWANGELICKIE  
STOWARZYSZENIE KULTURY  
Krzysztof Repetto  
CZŁONEK ZARZĄDU

EWANGELICKIE  
STOWARZYSZENIE KULTURY  
Bożena Bądnerek-Iwarkiewicz  
CZŁONEK ZARZĄDU

EWANGELICKIE  
STOWARZYSZENIE KULTURY  
Arthur Michalski  
PREZES ZARZĄDU

EWANGELICKIE  
STOWARZYSZENIE KULTURY  
Łukasz Baldowski  
CZŁONEK ZARZĄDU

EWANGELICKIE  
STOWARZYSZENIE KULTURY  
Anna Seemann-Majorek  
WICEPREZES ZARZĄDU